

**PROCEDURE PREMIEVRIJSTELLING BIJ
ARBEIDSONGESCHIKTHEID
WAARVAN DE 1^E ZIEKTEDAG VOOR 1 JANUARI 2015 LIGT**

Stichting Pensioenfonds

voor

Verloskundigen

spv



stichting
pensioenfonds voor verloskundigen

Datum: december 2023

Procedure als bedoeld in artikel 11 van het Pensioenreglement van Stichting Pensioenfonds voor Verloskundigen houdende regelen betreffende het beroep op premievrijstelling bij arbeidsongeschiktheid.

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

Waar in deze procedure aanduidingen worden gebruikt die ook voorkomen in de statuten en het Pensioenreglement van Stichting Pensioenfonds voor Verloskundigen, hebben deze dezelfde betekenis. Voorts wordt verstaan onder:

Blijvende algehele

Arbeitsongeschiktheid: de blijvende, ten minste 66 2/3% ongeschiktheid voor het verrichten van zijn beroepswerkzaamheden of andere werkzaamheden die voor zijn krachten en bekwaamheden zijn berekend en die met het oog op zijn opleiding en vroegere werkzaamheden in redelijkheid van hem kunnen worden verlangd, als rechtstreeks en uitsluitend, objectief medisch vastgesteld, gevolg van ziekte of ongeval

Commissie: Commissie Beoordeling Arbeitsongeschiktheid, zijnde het college dat, samengesteld en handelende op de grondslagen van deze procedure, de blijvende, algehele arbeidsongeschiktheid beoordeelt

Dagelijks Bestuur: Voorzitter, secretaris en penningmeester van SPV

Partijen: de deelnemer en SPV

Pensioeningangsdatum: de datum waarop het pensioen daadwerkelijk ingaat

Pensioenreglement: het pensioenreglement van SPV

SPV: Stichting Pensioenfonds voor Verloskundigen

DE COMMISSIE

Artikel 2

Er is een Commissie Beoordeling Arbeitsongeschiktheid, bestaande uit een arts en een arbeidsdeskundige en/of verloskundige. Zo nodig kan de Commissie, per individuele aanvraag, een deskundige raadplegen. De Commissie draagt een permanent karakter.

Artikel 3

1. De leden van de Commissie worden benoemd en ontslagen door het Bestuur.
2. De leden van de Commissie hebben een zittingstermijn van 4 jaar. Daarna zijn de leden met onmiddellijke ingang herbenoembaar bij bestuursbesluit.

3. Bij langdurige ontstentenis van een lid van de Commissie is het Bestuur bevoegd een plaatsvervanger te benoemen. De leden van de Commissie kunnen door het Bestuur van hun functie worden ontheven wegens dwingende redenen.
4. Een dergelijk besluit moet met redenen omkleed zijn. Een dwingende reden is aanwezig indien een lid van de Commissie:
 - a. uit hoofde van ziekte of gebrek blijvend ongeschikt is zijn functie te vervullen;
 - b. een ambt of betrekking aanvaardt waardoor naar het oordeel van het Bestuur de onafhankelijkheid in gevaar kan komen;
 - c. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld;
 - d. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft verkregen of wegens schulden is gegijzeld;
 - e. het Nederlanderschap of het actief of passief kiesrecht verliest.

Artikel 4

De leden van de Commissie zijn verplicht hetgeen hun in deze functie ter kennis komt niet verder bekend te maken dan die functie meebrengt. De leden van de Commissie vallen onder de definitie Verbonden Personen conform artikel 1 van de Gedragscode van SPV.

HET INSTELLEN VAN PREMIEVRIJSTELLING BIJ ARBEIDSONGESCHIKTHEID

Artikel 5

Wanneer een deelnemer tegenover SPV te kennen geeft volgens artikel 11 van het Pensioenreglement een beroep te willen doen op de premievrijstelling bij arbeidsongeschiktheid wordt hem door of namens het Bestuur informatie over deze procedure toegezonden.

Artikel 6

1. Deelnemer doet schriftelijk een beroep op artikel 11 van het Pensioenreglement, binnen drie jaar nadat de arbeidsongeschiktheid zich heeft geopenbaard.
Verzoeken die gedaan worden meer dan 3 jaar nadat de arbeidsongeschiktheid zich heeft geopenbaard, worden niet in behandeling genomen. In uitzonderlijke gevallen, ter beoordeling van het Bestuur, kan een beroep worden gedaan op artikel 22 van het Pensioenreglement.
2. Als de deelnemer als praktijkhouder of maatschapslid werkzaam was, dient een bewijs van verkoop van de praktijk of overdracht van het maatschapsdeel aan SPV overlegd te worden. Als de deelnemer in loondienst werkzaam was, moet deze een kopie van de toekenningsbeslissing van het UWV inzake de WIA opsturen.
3. Binnen 10 werkdagen na ontvangst van de schriftelijke melding stuurt SPV een aanvraagformulier, anamneseformulier en machtigingen naar de arbeidsongeschikte deelnemer.
4. Deelnemer laat SPV binnen 40 werkdagen weten of de aanvraag voor premievrijstelling wordt doorgezet.

5. Door het verstrekken van informatie, machtigingen, het verstrekken van medische informatie (in gesloten medisch geheim enveloppe) en het insturen van het aanvraagformulier, wordt de aanvraag definitief. Deelnemer stuurt deze stukken rechtstreeks naar de arts van de Commissie.
6. Na ontvangst van alle formulieren, genoemd onder lid 5 van dit artikel, stuurt SPV binnen 14 dagen een ontvangstbevestiging aan de deelnemer.

DE BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

Artikel 7

1. De Commissie dient ten behoeve van het recht op premievrijstelling vast te stellen of er sprake is van blijvende arbeidsongeschiktheid, in welke mate de deelnemer blijvend arbeidsongeschikt is en of de deelnemer blijvend en algeheel arbeidsongeschikt is. De Commissie hanteert daarbij op grond van artikel 11.5 van het Pensioenreglement een eigen beoordelingskader.
2. Deelnemer komt in aanmerking voor premievrije pensioenopbouw indien:
 - het pensioen van de deelnemer nog niet daadwerkelijk is ingegaan;
 - de deelnemer de beroepsuitoefening als verloskundige geheel heeft beëindigd wegens Blijvende algehele arbeidsongeschiktheid;
 - de deelnemer minimaal 1 jaar voorafgaande aan zijn arbeidsongeschiktheid deelneemt aan de pensioenregeling van SPV;
 - de deelnemer voor minimaal 2/3 deel arbeidsongeschikt is voor passende arbeid. Daarbij gaat het om beroepswerkzaamheden, die voor deelnemers krachten en bekwaamheden zijn berekend en die met het oog op opleiding en vroegere werkzaamheden in redelijkheid van de deelnemer kunnen worden verlangd;
 - de arbeidsongeschiktheid blijvend is;
 - de deelnemer de termijn voor het indienen van een verzoek tot premievrije opbouw wegens arbeidsongeschiktheid, die is gesteld op maximaal drie jaren na aanvang van de arbeidsongeschiktheid, in acht heeft genomen.

Artikel 8

1. Partijen zijn verplicht de Commissie alle inlichtingen te verschaffen die de Commissie voor de behandeling van de aanvraag nodig acht.
2. Na ontvangst van de opdracht wordt binnen 20 werkdagen gecontroleerd of verzekerde reeds minimaal een jaar arbeidsongeschikt is; wanneer niet voldaan wordt aan deze voorwaarde wordt de opdracht nog niet in behandeling genomen.
3. De Commissie is bevoegd, op een door haar te bepalen wijze, adviezen in te winnen die zij nodig acht, na afstemming met het Dagelijks Bestuur.
4. De Commissie kan een expertise laten verrichten door een door de Commissie nader aan te wijzen arts of arbeidsdeskundige.
5. Ontbrekende gegevens en/of aanvullende gegevens worden binnen 20 werkdagen na ontvangst van de opdracht door de Commissie bij de deelnemer opgevraagd.
6. Deelnemer verstrekt binnen 20 werkdagen de opgevraagde, ontbrekende gegevens aan de Commissie. Indien het voor de deelnemer niet mogelijk is binnen deze termijn gevraagde informatie

te verstrekken, wordt daarvan mededeling gedaan door de deelnemer aan de Commissie. Deze mededeling zal tevens inhouden binnen welke termijn de deelnemer de gevraagde informatie zal verstrekken.

7. De Commissie dient binnen 120 werkdagen een advies af te geven aan het Bestuur. Indien het niet mogelijk is binnen deze termijn het advies af te ronden, wordt daarvan gemotiveerd mededeling gedaan door de Commissie aan de deelnemer. Zodra het medisch advies en/of de arbeidsdeskundige analyse gereed zijn, wordt in de eerstvolgende vergadering van de Commissie op basis van de verstrekte gegevens een advies over de Blijvende algehele Arbeidsongeschiktheid geformuleerd.
8. De Commissie onthoudt zich van mededelingen aan deelnemers waarin een voorschot wordt genomen op de inhoud van het advies aan het Bestuur betreffende de premievrijstelling.

DE UITSPRAAK

Artikel 9

1. Na de beoordeling brengt de Commissie advies uit aan het Bestuur. SPV informeert de deelnemer, binnen 10 werkdagen na ontvangst van het advies, binnen welke termijn het Bestuur een besluit neemt.
2. Het Bestuur neemt, uiterlijk binnen 40 werkdagen na ontvangst van het advies van de Commissie, een besluit. Indien het voor het Bestuur niet mogelijk is om binnen deze termijnen een besluit te nemen, wordt daarvan, onder opgave van redenen, schriftelijk mededeling gedaan aan de deelnemer. In deze mededeling wordt aangegeven binnen welke termijn het Bestuur een uitspraak zal doen.
3. De deelnemer wordt binnen 20 werkdagen na het genomen besluit door het Bestuur op de hoogte gebracht, voorzien van een motivering en onderbouwd door onderliggende rapportages en documenten. De deelnemer wordt in staat gesteld om een toelichting te vragen bij het Bestuur.
4. De Commissie verstrekt jaarlijks een overzicht van de behandelde dossiers aan het Bestuur. Dit overzicht wordt in de eerste vergadering van het volgende boekjaar door het Bestuur besproken.

Artikel 10

Indien gedurende een procedure voor de Commissie de deelnemer komt te overlijden, wordt arbeidsongeschiktheid aangenomen, ook als het overlijden niet een gevolg is van de ziekte op grond waarvan een onderzoek voor de Commissie loopt. In dergelijke omstandigheden dient billijkheid ten gunste van de overleden deelnemer ten behoeve van het nabestaandenpensioen in acht te worden genomen.

Artikel 11

1. De kosten die de Commissie maakt voor de behandeling van een aanvraag komen voor rekening van SPV.
2. Kosten die de deelnemer maakt, waaronder eventuele reis- en verblijfkosten voor een expertise onderzoek in het kader van premievrije pensioenopbouw wegens arbeidsongeschiktheid, worden

niet door SPV aan de deelnemer vergoed. Deze kosten worden immers in het belang van de deelnemer zelf gemaakt en behoren daarom niet door alle deelnemers te worden gedragen.

DE TOEKENNING

Artikel 12

1. De premievrijstelling wordt verleend tot de pensioeningangsdatum of ingeval de premievrijstelling is ingegaan voor 1 januari 2015 tot uiterlijk de eerste van de maand waarin de deelnemer de 65-jarige leeftijd heeft bereikt.
2. De premievrijstelling vervalt in een bepaald jaar in zijn geheel als de deelnemer in dat jaar inkomsten uit arbeid of uit onderneming geniet, die uitgaan boven een bepaald grensbedrag als bedoeld in artikel 11.9 van het Pensioenreglement voor dat betreffende jaar.

De premievrijstelling vervalt permanent als de deelnemer gedurende drie opeenvolgende volledige kalenderjaren inkomsten uit arbeid of uit onderneming geniet, die uitgaan boven de in de betreffende jaren geldende grensbedragen.

3. Voor de berekening van de premie die geacht wordt te zijn betaald wordt uitgegaan van de pensioengrondslag zoals die het laatst is vastgesteld vóór de aanvang van de arbeidsongeschiktheid. Deze pensioengrondslag geldt voor de gehele periode van arbeidsongeschiktheid, met dien verstande dat hij jaarlijks per 1 januari, voor het eerst per 1 januari van het jaar volgend op de dag waarop de arbeidsongeschiktheid ontstond, wordt verhoogd met de op grond van artikel 19.4 van het Pensioenreglement vastgestelde verhoging, onder aftrek van 3%-punten. De verhoging kan echter nooit negatief zijn.
4. De premie wordt vervolgens jaarlijks vastgesteld door de in het betreffende jaar geldende pensioengrondslag te vermenigvuldigen met het percentage genoemd in artikel 4.2. van het Pensioenreglement.
5. De premievrijstelling gaat in op de eerste dag van de maand waarin het tijdstip is gelegen waarop naar het oordeel van het Bestuur, gehoord het advies van de Commissie, sprake is van recht op premievrijstelling, maar niet eerder dan op de eerste dag volgend op de maand waarin de uitoefening van de praktijk is beëindigd. De premievrijstelling eindigt op de laatste dag van de maand waarin geen sprake meer is van Blijvende algehele Arbeidsongeschiktheid of waarin de deelnemer overlijdt of met pensioen gaat.

Artikel 13

1. De deelnemer is verplicht wijzigingen, die van invloed kunnen zijn op de premievrijstelling, binnen 20 werkdagen na bekendwording van deze wijziging mee te delen aan SPV. De deelnemer moet een vermindering van zijn Blijvende algehele Arbeidsongeschiktheid en/of het bereiken van het grensbedrag, als bedoeld in het tweede lid van artikel 12, direct schriftelijk aan SPV mededelen. SPV kan op dat moment besluiten dat eenmalig of periodiek herkeuring moet plaatsvinden, waarbij de mate en de verwachte duur van de arbeidsongeschiktheid opnieuw worden beoordeeld.
2. SPV zal periodiek de hoogte van het inkomen en de mate van arbeidsongeschiktheid controleren.

BEZWAAR

Artikel 14

1. Als een deelnemer niet akkoord gaat met een voor hem, mede op basis van het medisch advies door de Commissie, door het Bestuur genomen besluit ten aanzien van premievrije pensioenopbouw wegens arbeidsongeschiktheid, kan de deelnemer – in eerste instantie – een bezwaarschrift indienen. Een bezwaarschrift dient binnen 30 werkdagen na de datum van verzending van het genomen besluit van het Bestuur te worden ingediend bij het Bestuur.
2. De Commissie zal op basis van het bezwaarschrift dat door het Bestuur ontvangen is een herbeoordeling uitvoeren. De Commissie wordt hierbij aangevuld met een door het Bestuur aan te wijzen bestuurslid. De deelnemer kan zijn standpunt met een door hem zelf te regelen en te betalen ander specialistisch rapport voor de Commissie onderbouwen.
3. Naast de herbeoordeling door de Commissie, kan het Bestuur besluiten een derde (door SPV te betalen) expertise uit te laten voeren. Deze derde expert zal kennis nemen van de standpunten van Partijen.
4. Het Bestuur beoordeelt, mede op basis van de herbeoordeling van de Commissie en eventueel de derde expertise, of aan alle voorwaarden om tot definitieve besluitvorming over het in aanmerking komen voor premievrijstelling door de deelnemer is voldaan. Ontbrekende gegevens om tot een oordeel te komen worden onverwijld door SPV bij de deelnemer opgevraagd.
5. Het Bestuur neemt uiterlijk 30 werkdagen nadat het oordeel van de Commissie over de herbeoordeling en eventueel de derde expertise is ontvangen, een besluit. Indien het voor het Bestuur niet mogelijk is binnen deze termijn een besluit te nemen, wordt daarvan onder opgave van redenen schriftelijk mededeling gedaan aan de deelnemer. Deze mededeling houdt tevens in binnen welke termijn door het Bestuur een uitspraak wordt gedaan.
6. De deelnemer wordt binnen 30 werkdagen na besluit van het Bestuur door SPV geïnformeerd over het genomen besluit.
7. Als een deelnemer het niet eens is met de in lid zes bedoelde genomen beslissing van het Bestuur ten aanzien van premievrije pensioenopbouw wegens arbeidsongeschiktheid, kan hij zich – in tweede instantie – op grond van artikel 27 van het Pensioenreglement beroepen op de Klachtenprocedure. Indien de deelnemer het geschil aanhangig maakt bij de Commissie van Geschillen, dient het beroep binnen 30 werkdagen na de datum van verzending van het genomen besluit van het Bestuur te worden ingediend bij de Commissie van Geschillen. Het beroep wordt dan voorgelegd aan de Commissie van Geschillen, die hiervoor ad hoc een medisch deskundige kan benoemen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 15

Deze procedure kan te allen tijde worden gewijzigd door het Bestuur, gehoord de Commissie. Daar waar deze procedure niet in voorziet, beslist het Bestuur.

Artikel 16

De procedure is vastgesteld door het Bestuur op 6 december 2023 en is per gelijke datum in werking getreden.