

PROFIELSCHETS LID VERANTWOORDINGSORGAAN

Stichting Pensioenfonds voor Verloskundigen (SPV) is het pensioenfonds voor verloskundigen. SPV voert sinds 1973 de pensioenregeling uit voor in de eerste plaats eerstelijns verloskundigen en verloskundigen die bij hen in loondienst zijn. Daarnaast geldt de pensioenregeling ook voor een ieder die in Nederland werkzaam is binnen de geboortezorg of uit hoofde van zijn of haar verloskundige titel bestuurlijke functies bekleedt.

1. Reglement van het verantwoordingsorgaan

De taken en bevoegdheden van het verantwoordingsorgaan (VO) zijn vastgelegd in het reglement van het verantwoordingsorgaan van het fonds. Ook de samenstelling, de benoeming, de zittingsduur van de leden en de werkwijze van het verantwoordingsorgaan evenals de voorzieningen voor en het secretariaat van het verantwoordingsorgaan zijn vastgelegd in dit reglement.

2. Taken en bevoegdheden

Het is de taak van het VO te oordelen over het handelen van het bestuur en het adviseren van het bestuur.

Het bestuur van SPV legt verantwoording over het gevoerde beleid en de beleidskeuzes voor de toekomst af aan het VO. Het VO is bevoegd om hier jaarlijks een oordeel over te geven, dat wordt gepubliceerd in het jaarverslag.

Daarnaast adviseert het VO het bestuur over:

- a. het beleid inzake beloningen;
- b. het wijzigen van het beleid ten aanzien van het VO;
- c. de vorm, inrichting en samenstelling van het intern toezicht;
- d. het vaststellen en wijzigen van een interne klachten- en geschillenprocedure;
- e. het vaststellen en wijzigen van het communicatie- en voorlichtingsbeleid;
- f. de samenstelling van de feitelijke premie en de hoogte van de premiecomponenten.
- g. een melding van disfunctioneren van het bestuur
- h. het vaststellen van de ondergrenzen gehanteerd in de aanvangshaalbaarheidstoets;
- i. het vaststellen en wijzigen van het toeslagbeleid, dan wel het verlenen van toeslagen;
- j. het wijzigingen van de statuten;
- k. vermindering van de verworven pensioenaanspraken en pensioenrechten
- l. gehele of gedeeltelijke overdracht van de verplichtingen van het fonds of de overname van verplichtingen;
- m. het vaststellen en wijzigen van de vergoedingsregeling voor bestuursleden;
- n. liquidatie, fusie of splitsing van SPV; en
- o. het sluiten, wijzigen of beëindigen van de overeenkomst tussen SPV en de deelnemersvereniging.

3. Samenstelling

Het verantwoordingsorgaan is als volgt samengesteld:

- a. minimaal drie leden vertegenwoordigen de deelnemers;
- b. een lid vertegenwoordigt de pensioengerechtigden.

4. Duur zittingstermijn

De leden van het verantwoordingsorgaan treden eens in de vier jaar af volgens een door het verantwoordingsorgaan op te maken rooster. De aftredende leden van het verantwoordingsorgaan zijn terstond

herbenoembaar of verkiesbaar. Een lid van het verantwoordingsorgaan kan maximaal twee maal worden herbenoemd.

5. Kennis en competenties

Het verantwoordingsorgaan bestaat uit leden die beroepsgenoot zijn of ooit de rol van beroepsgenoot hebben vervuld.

De geschiktheid van de kandidaten wordt bepaald aan de hand van zijn of haar kennis, vaardigheden en persoonlijke kenmerken. Het bestuur stelt het op prijs als een kandidaat lid is van de Deelnemersvereniging Pensioenfonds Verloskundigen (DPV). Leden van het verantwoordingsorgaan worden in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan opleidingsbijeenkomsten.

Wanneer kunt u zich kandidaat stellen:

- u hebt affiniteit met en belangstelling voor pensioenen;
- u hebt kennis van de beroepsgroep waarvoor de pensioenregeling wordt uitgevoerd en de cultuur;
- u hebt enige bestuurlijke en/of financiële ervaring;
- u bent bereid om tijd en energie in deze functie te stoppen;
- u beschikt over vaardigheden om de belangen van pensioengerechtigden én werkenden te kunnen behartigen, zoals goede contactuele eigenschappen en inlevingsvermogen;
- u beschikt over goede communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling;
- u kunt goed samenwerken;
- u bent (gewezen) deelnemer of gepensioneerde van SPV;
- u erkent het belang van een goede pensioenregeling;
- u bent bereid zich te confirmeren aan de gedragscode van SPV;
- u bent bereid en in staat om de gevraagde deskundigheid op peil te houden door het volgen van actuele ontwikkelingen en eventuele opleidingen.

Het bestuur van het fonds streeft naar een collectief geschiktheidsniveau voor het VO.

Kandidaten met een algemeen kennisniveau (niveau A) op een van de onderstaande aandachtsgebieden worden van harte uitgenodigd zich aan te melden.

Aandachtsgebied

1. het besturen van een organisatie;
2. relevante wet- en regelgeving;
3. pensioenregelingen en pensioensoorten;
4. financieel technische en actuariële aspecten, waaronder financiering, beleggingen, actuariële principes en herverzekering;
5. administratieve organisatie en interne controle;
6. communicatie; en
7. uitbesteding.

6. Diversiteit

Er wordt gestreefd naar een samenstelling van het verantwoordingsorgaan waarbij de leden een zo evenwichtig mogelijke afspiegeling van de betreffende geleding vormen. Het verantwoordingsorgaan is ook complementair samengesteld zodat de leden competenties en invalshoeken inbrengen die elkaar aanvullen. Het verantwoordingsorgaan streeft er naar dat in het verantwoordingsorgaan ten minste één man en één vrouw zitten en ten minste één lid boven en één lid onder de veertig jaar.

7. Benoemingsprocedure

Bij de vervulling van een vacature wordt actief gezocht (en/of actief opgeroepen om te zoeken) naar kandidaten die passen in de diversiteitsdoelstellingen. De selectie van de kandidaten voor het lidmaatschap van het verantwoordingsorgaan die op de kandidatenlijst komen, wordt gemaakt door het bestuur van het fonds. Indien er meer kandidaten op de kandidatenlijst zijn opgenomen dan het aantal te vervullen vacatures, vinden verkiezingen plaats. Het bestuur besluit aan de hand van de uitslag van de verkiezingen tot benoeming van de gekozen kandidaat.

8. Tijdsbesteding

Een lid van het verantwoordingsorgaan moet voldoende tijd beschikbaar hebben om zijn/haar taak goed te kunnen vervullen. Het verantwoordingsorgaan vergadert ten minste twee maal per jaar. Inclusief voorbereiding is de geschatte tijdsbesteding 40 à 50 uur op jaarbasis.

9. De hoogte van de vergoeding of de onkostenregeling

De leden van het verantwoordingsorgaan ontvangen een vergoeding van het fonds voor hun werkzaamheden in de vorm van vacatiegelden.